



Deliberazione n. 865

Adottata dal Commissario Straordinario in data 18.06.2020

OGGETTO: Modifica regolamento aziendale della Libera Professione Intramuraria (inserimento art.19 bis per il personale di supporto indiretto).

PDEL/2020_976

Publicata all'Albo Pretorio dell'Azienda a partire da 18.06.2020 per 15 giorni consecutivi e posta a disposizione per la consultazione.

Il Commissario Straordinario Dott. Paolo Cannas

Coadiuvato da

Direttore Amministrativo

Dott. Ennio Filigheddu

Direttore Sanitario

Dott. Giancarlo Angioni

S.S.D. Affari Generali Ufficio Delibere

La presente Deliberazione prevede un impegno di spesa a carico dell'Azienda Ospedaliera Brotzu

SI NO

Su proposta della Direzione Amministrativa

RICHIAMATO l'Atto Aziendale, adottato con Deliberazione AOB n° 1632 del 11.08.2017, modificato e integrato secondo quanto disposto dalla DGR n° 42/4 del 11.09.2017, e approvato definitivamente con Deliberazioni AOB n° 1857 del 28.09.2017 e n° 1961 del 16.10.2017;

VISTA la deliberazione RAS n. 21/18 del 4/6/2019 con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Dott. Paolo Cannas quale Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera Brotzu e la deliberazione n. 1381 del 14/6/2019 con la quale l'AOB ha preso atto della suddetta nomina;

VISTA la Deliberazione n. 2298 del 22.12.2015, con di approvazione del Regolamento Aziendale della Libera Professione Intramuraria;

VISTI gli art. 16-19-20 del citato regolamento che trattano, tra l'altro, del personale di supporto all'attività libero professionale;

RILEVATO che dalla lettura dei citati articoli non emerge con chiarezza la distinzione fra personale di supporto diretto ed indiretto in merito alla tipologia e alle modalità di esecuzione delle attività nonché della loro retribuzione;

RITENUTO di dover apportare una integrazione al regolamento aziendale della Libera Professione Intramuraria, inserendo l'art 19 bis _Personale di supporto indiretto_ che recita:

"Il personale di supporto indiretto del comparto si compone - degli addetti al Cup e degli uffici amministrativi per tutte le operazioni di incasso, fatturazione, controllo, redazione dei cedolini, rendicontazione economico finanziaria non di diretta attribuzione dell'ufficio ALPI, destinataria dell' 1% del fondo C, individuato all'art. 16.

In ragione della complessità delle attività di natura contabile riferite alla gestione della attività di supporto indiretto, che presuppongono oltre a specifica professionalità anche abilitazioni per l'accesso ai sistemi informatici di gestione dei dati economici e contabili nonché l'accesso a dati sensibili, il personale di supporto indiretto del comparto viene individuato dal Direttore della UO sulla base della disponibilità data dal personale afferente alla UO medesima.



Il personale del comparto dovrà prestare la propria attività al di fuori dell'orario di servizio quando possibile, o rendendo un orario aggiuntivo di non meno di 3 ore mensili nel caso la suddetta attività sia svolta all'interno dell'orario di servizio.

Il pagamento dei compensi potrà avvenire solo dietro verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività di collaborazione e dalla verifica della presenza dell'orario aggiuntivo che se non reso entro i termini stabiliti dal Direttore della UO di afferenza, determinerà il recupero di quanto già eventualmente erogato. L'importo del fondo verrà ripartito in parti uguali alle diverse UO che si occupano dell'attività di supporto indiretto.

Il fondo spettante alla Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa (pari all'1%) verrà suddiviso in una quota base pari al 25% da ripartire fra tutti i dirigenti che anche in via occasionale abbiano supportato con le loro competenze lo svolgimento della l'attività libero professionale ed il residuo fra i dirigenti delle SC direttamente interessate alla gestione contabile ed economica: SC Gestione risorse umane e SC Contabilità Bilancio e controllo di gestione;

RITENUTO pertanto di dover modificare il regolamento con l'inserimento dell'art 19 bis con l'inserimento dell'art 19bis, ai fini di meglio specificare le modalità di esecuzione delle attività nonché della loro retribuzione nel rispetto del principio di trasparenza;

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

D E L I B E R A

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate

- di approvare la modifica al Regolamento Aziendale della Libera Professione Intramuraria, approvato con deliberazione n. 2298 del 22/12/2015, inserendo l'art 19 bis _Personale di supporto indiretto_ che recita:

“Il personale di supporto indiretto del comparto si compone - degli addetti al Cup e degli uffici amministrativi per tutte le operazioni di incasso, fatturazione, controllo, redazione dei cedolini, rendicontazione economico finanziaria non di diretta attribuzione dell'ufficio ALPI, destinataria dell'1% del fondo C, individuato all'art. 16.

In ragione della complessità delle attività di natura contabile riferite alla gestione della attività di supporto indiretto, che presuppongono oltre a specifica professionalità anche abilitazioni per l'accesso ai sistemi informatici di gestione dei dati economici e contabili nonché l'accesso a dati sensibili, il personale di supporto indiretto del comparto viene individuato dal Direttore della UO sulla base della disponibilità data dal personale afferente alla UO medesima.

Il personale del comparto dovrà prestare la propria attività al di fuori dell'orario di servizio quando possibile, o rendendo un orario aggiuntivo di non meno di 3 ore mensili nel caso la suddetta attività sia svolta all'interno dell'orario di servizio.

Il pagamento dei compensi potrà avvenire solo dietro verifica dell'effettivo svolgimento dell'attività di collaborazione e dalla verifica della presenza dell'orario aggiuntivo che se non reso entro i termini stabiliti dal Direttore della UO di afferenza, determinerà il recupero di quanto già eventualmente erogato. L'importo del fondo verrà ripartito in parti uguali alle diverse UO che si occupano dell'attività di supporto indiretto.



Il fondo spettante alla Dirigenza Professionale Tecnica ed Amministrativa verrà suddiviso in una quota base pari al 25% da ripartire fra tutti i dirigenti che anche in via occasionale abbiano supportato con le loro competenze lo svolgimento della l'attività libero professionale ed il residuo fra i dirigenti delle Sc direttamente interessate alla gestione contabile ed economica: SC Gestione risorse umane e SC Contabilità Bilancio e controllo di gestione;

- di pubblicare il suddetto Regolamento su Amministrazione trasparente nella sezione Regolamenti

Il Commissario Straordinario
Dott. Paolo Cannas

Il Direttore Amministrativo
Dott. Ennio Filigheddu

Il Direttore Sanitario
Dott. Giancarlo Angioni